**FICHA SOLICITUD REUNIÓN**

Para solicitar una reunión con CDTI y revisar su propuesta en preparación, deberá cumplimentar la ficha siguiente (máximo 10 páginas), que corresponde al “Anexo 2 – Resumen ejecutivo del plan de empresa” a presentar en la convocatoria, y enviarla a seimed@redit.es **antes del 17 de julio de 2017**.

Una vez recibida la ficha y revisada por CDTI, le confirmaremos su reunión y la hora de la misma.

Toda la información de este formulario será utilizada confidencialmente por parte de CDTI y los organizadores de la jornada con el único propósito de preparar la reunión.

1. **Presentación de la empresa (máx. 1 página)**
2. **Necesidad del mercado y modelo de negocio**
	* Identificación de la necesidad del mercado y ventajas competitivas
	* Mercado potencial y tipo de clientes
	* Modelo de negocio
3. **Tecnología y estrategia de I+D**
	* Elemento diferenciador de la tecnología
	* Experiencia previa y líneas de I+D que se van a acometer
	* Protección industrial e intelectual
	* Relaciones con Universidades / Centros Tecnológicos / OPIS
4. **Presentación del equipo humano de la empresa**
	* Formación y competencias del equipo promotor y equipo técnico así como su experiencia tanto en el ámbito científico-tecnológico como en el de la gestión empresarial