



FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolució d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerç

Expediente 710033H

Havent donat compte de l'expedient instruït pel Departament de Comerç mitjançant Resolució d'Alcaldia Núm.58 de data 02/02/2021, on es va sol·licitar l'adhesió de l'Ajuntament de Godella al Pla Resistir, pel qual es va iniciar l'expedient.

Vist que l'Organització Mundial de la Salut va elevar el passat 11 de març de 2020 la situació d'emergència de salut pública ocasionada per la COVID-19 a pandèmia internacional. Per a fer front a la crisi sanitària al nostre país ha sigut necessari adoptar mesures excepcionals que han suposat la limitació de l'activitat econòmica en molts sectors productius. I aquesta situació persisteix en l'actualitat.

Vist que el Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell (publicat en el DOGV núm. 9005, de 26.01.2021), pel qual s'ha aprovat la creació d'un Pla d'ajudes, denominat, Resistir, dotat amb 160 milions d'Euros, aportats en un 62,5% per la Generalitat, en un 22,5% per les Diputacions Provincials, i el 15% restant pels Ajuntaments. En concret, la participació del municipi de Godella en el Pla Resistir ascendeix a 311.434 d'euros, segons l'Annex I del Decret llei 1/2021.

Vist que l'Ajuntament de Godella, mitjançant Resolució d'Alcaldia Núm.58 de data 02/02/2021 va acordar acceptar l'ajuda contemplada en el Decret llei 1/2021 i es va comprometre a aportar l'import de 46.715,10 €, al fet que ascendeix al seu percentatge de participació, i complir amb la resta de les obligacions contemplades en l'esmentat decret llei.

Vist que, conforme al que es disposa en el Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou ajudes parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia, concorren circumstàncies singulars i raons d'interès públic, social i econòmic que dificulten la convocatòria pública d'aquestes ajudes i justifiquen el seu atorgament en **règim de concessió directa**, d'acord amb el que es preveu en l'article 22.2.c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Vist que, a tenor del que es disposa en l'article 8.b) del referit Decret llei, correspon a l'Ajuntament l'establiment del règim d'ajudes d'acord amb les condicions assenyalades en el Decret llei.

Vist el text del Règim Regulador de la convocatòria d'ajudes i l'informe emès per la Sotssecretaria Municipal en data 19/04/2021.

Atès que la present Resolució es fiscalitza per la Intervenció Municipal.

Considerant que hi ha crèdit adequat i suficient, i que el finançament es realitzarà amb càrrec a la partida pressupostària 4312-47900 del pressupost de la Corporació Municipal per a l'exercici 2021.

Considerant la legislació vigent i fent ús de les atribucions que em confereix la Resolució d'Alcaldia núm. 342/21, de 29 de març sobre delegació de competències en matèria de Comerç, aquesta regidoria,

RESOL:

**PRIMER.** Aprovar el Règim Regulador dels criteris que han de regir el procés d'adjudicació, en règim de concessió directa, de les ajudes econòmiques a autònoms i microempreses l'activitat de les quals s'ha vist afectada per la pandèmia provocada per la COVID-19 en el marc del "Pla Resistir" aprovat per la Generalitat Valenciana conforme al següent tenor literal:





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolució d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerç

Expediente 710033H

**BASES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ D'AJUDES ECONÒMIQUES A AUTÒNOMS I MICROEMPRESES L'ACTIVITAT DE LES QUALS S'HA VIST AFECTADA PER LA PANDÈMIA PROVOCADA PEL COVID 19 EN EL MARC DEL "PLA RESISTIR" APROVAT PER LA GENERALITAT VALENCIANA**

**ÍNDEX**

- Primer. Objecte
- Segon. Bases reguladores i normativa aplicable.
- Tercer. Procediment de concessió.
- Quart. Beneficiaris i requisits.
- Cinquè. Despeses subvencionables i quantia de les ajudes.
- Sisè. Documentació.
- Setè. Tramitació i resolució.
- Vuitè. Finançament.
- Novè. Pagament de les ajudes i justificació.
- Dècim. Obligacions dels beneficiaris.
- Onzè. Causes i procediment de reintegrament de les ajudes.
- Dotzè. Publicitat de les bases reguladores.
- Tretzè. Tractament de les dades de caràcter personal.
- Catorzè. Interpretació de les presents bases.
- Annex I. Activitat beneficiaris.
- Annex II. Model d'instància.
- Annex III. Model Justificació de despeses

**PRIMER. Objecte.**

Les presents bases tenen per objecte regular la concessió directa, per part de l'Ajuntament de Godella, d'ajudes econòmiques a autònoms i microempreses que desenvolupen la seua activitat en els sectors que s'han vist més afectats per les mesures de contenció de la pandèmia originada per la COVID-19 que s'han vingut adoptant per l'Autoritat Sanitària, **que tinguen el seu domicili fiscal en el municipi de Godella**, tot això en el marc del que es disposa pel Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou ajudes parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia.

A més, les restriccions imposades al conjunt de la ciutadania per causes sanitàries han tingut un evident impacte negatiu en la demanda dels serveis que ofereixen autònoms i microempreses. Per això, és necessari i convenient articular mesures i actuacions per a evitar que s'originen conseqüències irreversibles per a l'economia, el desenvolupament empresarial i comercial del municipi i, vetlar perquè una vegada finalitzada la crisi sanitària es produeix al més prompte possible una reactivació de l'economia local.

En conseqüència, la finalitat perseguida amb la concessió directa de les ajudes econòmiques als autònoms i microempreses que s'inclouen en l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases és contribuir al sosteniment de les despeses corrents habituals que aquests negocis han seguit sigut suportant malgrat la manca o disminució d'ingressos experimentada, contribuint així a la seua viabilitat econòmica.

Per tot això, l'objecte és la concessió directa d'ajudes econòmiques als autònoms i microempreses inclosos en l'Annex I d'aquestes bases amb l'objectiu de contribuir al





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021

sosteniment de les despeses corrents habituals que aquests negocis han continuat suportant malgrat la manca o disminució d'ingressos experimentada.

**SEGON. Bases reguladores i normativa aplicable.**

1.-Les presents bases estableixen el procediment que regirà en l'atorgament, en règim de concessió directa, de les ajudes "parèntesis" per part de l'Ajuntament de Godella objecte d'aquesta convocatòria als efectes previstos per l'article 17 de la LGS, tenint en compte les especialitats procedimentals establides per l'article 28 de la mateixa llei per a la concessió directa d'ajudes, així com en la seua normativa de desenvolupament.

L'Ajuntament de Godella va publicar en el Butlletí Oficial de la Província (d'ara en avant BOP) de València de data 26 d'octubre de 2006, l'Ordenança General de Subvencions i, en data 17 de desembre de 2020 va ser aprovat, en sessió ordinària de la Junta de Govern Local, el Pla Estratègic de Subvencions per al període 2021-2023, que es va publicar en el BOP número 251, de 31 de desembre de 2020.

La present convocatòria s'ha de considerar inclosa en la Línia Estratègica d'Actuació número 3 "Promoció/Foment de la cooperació, solidaritat i desenvolupament a sectors i famílies en situació de risc d'exclusió social, així com cooperació i solidaritat internacional per al desenvolupament mitjançant programes d'actuació en diversos països." del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Godella per al període 2021-2023.

2.- La convocatòria es regirà, amb caràcter general, pel que es disposa en les bases reguladores, en l'Ordenança General de Subvencions, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant LGS), el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant RLGS), així com pel Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou ajudes parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia i en les Bases d'execució del Pressupost Municipal per a l'exercici 2021 aprovades juntament amb el Pressupost Municipal publicat en el BOP en data 09/04/2021 i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa poguera resultar d'aplicació.

**TERCER. Procediment de concessió**

Aquestes ajudes es concedeixen de forma directa, en aplicació del que es preveu en l'article 22.2.c) en relació amb els apartats 2 i 3 de l'article 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per concórrer raons d'interès econòmic, social i humanitari. En concret, el caràcter singular d'aquestes subvencions deriva de la naturalesa excepcional, única i imprevisible dels esdeveniments que les motiven.

Les presents bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de València i un extracte de la convocatòria es publicarà en el citat butlletí, per conducte de la Base de dades Nacional de Subvencions.

**QUART. Beneficiaris i requisits**

Poden accedir a la condició de beneficiari d'aquestes ajudes les persones físiques i jurídiques que reunisquen la condició d'autònoms o microempreses que duguen a terme alguna de les activitats incloses en l'Annex I sempre que complisquen els següents requisits:

- *Que l'activitat econòmica siga desenvolupada per un autònom/a o una microempresa que no tinguen més de 10 treballadors/as en la seua plantilla que estiguen donats d'alta en el règim de la seguret social o en la mútua*



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolució d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021

*professional corresponent i en l'Agència Estatal d'Administració Tributària a data 31 de desembre de 2020.*

- *Que figuren d'alta en la matrícula municipal de l'Impost d'activitats Econòmiques (IAE) d'aquest municipi a data 31/12/2020 en un o diversos dels epígrafs als quals es refereix l'annex II del Decret llei 1/2021.*
- *Que figuren en el llistat d'exempts de l'IAE d'aquest municipi per aplicació dels requisits legals vigents per a això sempre que figuren d'alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors.*
- *Que el domicili fiscal es trobe en el municipi de Godella.*
- *Que es troben en funcionament en data de 31 de desembre de 2020.*
- *Que no es troben incurses en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en particular, que estiguen al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT) i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). El requisit de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social previst en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions i en l'article 171 de la Llei 1/2015, de la Generalitat, podrà acreditar-se mitjançant una declaració responsable de la persona beneficiària.*
- *No tenir deute pendent de qualsevol naturalesa el període de la qual de termini de pagament voluntari haja vençut amb l'Ajuntament de Godella, requisit que ha de complir-se en la data de presentació de la sol·licitud.*

A aquest efecte es considera com a microempresa la definida conforme l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió Europea, de 17 de juny de 2014, és a dir, aquella que ocupa un màxim de 10 treballadors, i el volum dels quals de negoci anual o el balanç general dels quals anual no supera els 2 milions d'euros.

**CINQUÈ. Despeses subvencionables, quantia de les ajudes, criteris per a la seua determinació i règim de compatibilitat.**

1.- Seran finançables amb càrrec a les presents subvencions les despeses corrents en els quals efectivament hagen incorregut els beneficiaris, que s'hagen abonat efectivament, que responguen de manera indubtable al manteniment de la seua activitat empresarial, professional o comercial i que resulten estrictament necessaris, tals com:

a) Despeses en concepte d'arrendament del local comercial:

Per a la seua justificació al costat de la sol·licitud s'haurà d'aportar contracte d'arrendament en vigor i justificant suficient de pagament de les mensualitats corresponents.

En el contracte d'arrendament, com a arrendatari ha de constar la persona sol·licitant de l'ajuda.

No és subvencionable la part proporcional de la despesa per rendes d'arrendament o quotes hipotecàries sobre immobles destinats a habitatge, encara que l'activitat s'exercisca en ells.

b) Les compres de mercaderies i aprovisionaments. Per a la seua justificació s'haurà d'aportar factures de les compres a proveïdors i documentació acreditativa de





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerç

Expediente 710033H

l'abonament d'aquestes. No seran admissibles les despeses corresponents a adquisicions de béns que tinguen la consideració d'inventariables i/o amortitzables (equips informàtics o audiovisuals, maquinària, vehicles, instal·lacions, etcètera) excepte aquells inclosos en la lluita contra la COVID-19.

c) Despeses en subministraments d'energia elèctrica, aigua, gas i comunicacions (Internet, telèfon, etc) vinculats al local comercial on desenvolupa l'activitat comercial. Per a la seua justificació s'haurà d'aportar les factures i els justificants de pagament corresponents.

d) Despeses de reparacions i conservació, peces, recanvis i consumibles d'oficina, serveis de professionals independents (assessories, gestories, informàtics i anàlegs), equips de protecció individual i despeses relacionades amb l'adquisició de material per a fer front a la situació generada per la COVID-19, primes d'assegurances, publicitat i propaganda vinculats directament a l'activitat comercial. Per a la seua justificació s'haurà d'aportar les factures i els justificants de pagament corresponents.

e) Despeses de personal en sous, salaris i quotes a la seguretat social de l'empresari individual o les quotes a càrrec de l'empresa (quota patronal), en cas de tenir treballadors en el seu compte. Per a la seua justificació s'haurà d'aportar els rebuts de salari, l'acreditació del seu pagament i el de les retencions d'IRPF a la AEAT, així com els documents i justificants de la liquidació i abonament a la Seguretat Social de les corresponents quotes.

f) Despeses d'interessos d'hipoteques vinculades a l'establiment comercial. Per a la seua justificació s'haurà d'aportar documentació justificativa de l'entitat financera.

g) Altres despeses corrents vinculades a l'activitat. Per a la seua justificació s'haurà d'aportar les corresponents factures dels creditors o proveïdors i justificants de pagament.

2. Les despeses s'acreditaran mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic mercantil. Les factures hauran d'ajustar-se als requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En cap cas s'admetran com a justificants de despesa els albarans, les notes de lliurament, tiquets de caixa, justificants de TPV ni factures proforma.

De les factures i documents ha de deduir-se de forma indubtable que es relacionen directament amb l'activitat empresarial del sol·licitant.

L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment que presente els documents originals objecte de justificació de la subvenció.

Si escau, l'IVA suportat no serà objecte de subvenció, per tenir caràcter recuperable.

3. No seran subvencionables interessos deutors de comptes bancaris, interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals ni despeses en procediments judicials. Així mateix, tampoc són conceptes subvencionables l'IBI, l'Impost del Valor Afegit i la resta d'impostos i taxes.

4. No s'admetran com a justificants de pagament dels conceptes anteriors els pagaments en metàl·lic, excepte en casos excepcionals i per import inferior en qualsevol cas a 200 €. En aquest cas, haurà de justificar-se la impossibilitat del pagament bancari.



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerc

Expediente 710033H

5. S'admetran les despeses realitzades entre l'1 d'abril de 2020 i el moment en el qual es presente la sol·licitud.

Aquestes despeses i la seua justificació no podran haver sigut presentats per a l'obtenció i justificació d'altres ajudes públiques.

6. La quantia individualitzada a percebre pels beneficiaris es determinarà en la resolució de concessió mitjançant l'aplicació dels següents criteris:

1. Una quantitat màxima de 2.000 € per cada autònom o microempresa amb un màxim de 10 treballadors.
2. Una quantitat adicional resultant de multiplicar 200 € per cada treballador afiliat a la Seguretat Social a data 31 de desembre de 2020 d'aquestes microempreses i autònoms

En cap cas l'import de les ajudes podrà ser superior a l'import de les despeses justificades pels beneficiaris.

En cas que el crèdit disponible, atès el nombre de sol·licituds que complisquen els requisits per a accedir a la condició de beneficiaris, no siga suficient per a atendre-les a totes es procedirà de la següent manera:

*De conformitat amb el que es preveu en article 22.1 de la LGS, a causa de l'excepcionalitat de la situació descrita en l'objecte d'aquesta convocatòria, i evitant que el criteri de la data de registre d'entrada pugua causar perjudicis al col·lectiu potencialment beneficiari d'aquestes ajudes, es procedirà al prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció de l'import global màxim destinat a aquesta. Tot això sense perjudici del límit establert en els apartats anteriors.*

7. Les subvencions objecte de la present convocatòria seran compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos que s'atorguen o s'hagen atorgat per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol ens públic o privat sempre que no se sobrepassi el cost de l'actuació subvencionada i sense perjudici del qual al respecte poguera establir la normativa reguladora de les altres subvencions concurrents.

L'import de les subvencions regulades en aquesta convocatòria en cap cas podrà ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes altres administracions públiques, o altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Els beneficiaris de les ajudes estan obligats a comunicar a aquest Ajuntament l'obtenció d'altres ajudes, ingressos o recursos que financen l'activitat subvencionada, en el cas que existisca co-finançament d'una mateixa despesa per diferents ajudes.

#### **SISÈ. Documentació per a sol·licitar la subvenció.**

a) Lloc i forma de presentació de la documentació:

La participació en el present Pla d'ajudes per part dels beneficiaris finals requerirà la presentació del model normalitzat d'instància telemàtica en el termini de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà a la publicació de l'oportú anunci en la web municipal (<https://www.godella.es/>). Només s'admetrà una sol·licitud per persona física o jurídica.

La sol·licitud de la subvenció comporta l'acceptació de les presents bases en la seua integritat.





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolució d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerç

Expediente 710033H

El model de sol·licitud normalitzat segons model annex II per a l'obtenció de les subvencions regulades en la present convocatòria estarà disponible en el tràmit telemàtic disposat en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Godella (<https://sede.godella.es/> ).

Les sol·licituds, hauran de presentar-se per via telemàtica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Godella (<https://sede.godella.es/> ) conformement al que es preveu en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Per a la identificació de l'usuari en aquesta Seu, l'Ajuntament de Godella admet les modalitats que ofereix la plataforma Cl@ve si escau:

- *Certificat digital: Amb caràcter general, per a persones físiques, s'admet el DNI electrònic i tots els certificats reconeguts inclosos en la Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicada en la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme. Per a persones jurídiques i empreses, aquesta seu admet la identificació mitjançant certificats emesos per ACCV i segells electrònics emesos per FNMT. La llista d'autoritats admeses per a la identificació electrònica d'entitats i empreses s'anirà actualitzant gradualment.*
- *Claus concertades: Cl@ve PIN com a sistema de contrasenya de validesa molt limitada en el temps, orientat a usuaris que accedeixen esporàdicament als serveis públics electrònics. Cl@ve Permanent com a sistema de contrasenya de validesa duradora en el temps, orientat a usuaris habituals dels serveis públics electrònics.*

De no disposar el/la sol·licitant dels sistemes de signatura indicats haurà d'acudir-se a la representació a través de persona que sí que dispose d'ella, acreditant la representació, per qualsevol mitjà vàlid en dret, que haurà de subscriure la sol·licitud corresponent.

b) Documentació a aportar pels interessats:

Juntament amb la sol·licitud, que haurà d'estar signada per la persona interessada o el seu representant legal, haurà d'acompanyar-se obligatòriament de la següent documentació:

- Certificat actualitzat de Situació Censal que indique l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i, si escau, el del local de desenvolupament de l'activitat, o #en defecte d'això, declaració dels epígrafs d'IAE en els quals figura d'alta i des de quina data.
- Certificat acreditatiu de la situació d'alta en la Seguretat Social o Mútua professional corresponent.
- Documentació acreditativa del nombre de treballadors a 31 de desembre de 2020, adjuntant els TC2 del mes de desembre, únicament per al cas de tenir contractats a treballadors.
- Poder de representació del representant legal, si escau.
- Declaració responsable signada per l'interessat de no incórrer en causa de prohibició per a l'obtenció de la condició de beneficiari a les quals es refereix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre; General de Subvencions.
- Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda Estatal i enfront de la Seguretat Social (TGSS), així com amb la Hisenda municipal.

Página: 7



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021



AJUNTAMENT DE GODELLA

Código Seguro de Verificación: JUAA MAEW 9HEA J3VD PZJK

Resolució N° 432 de 21/04/2021 "RESOLUCIÓN RÉGIMEN REGULADOR AYUDAS PARÉNTESIS" - SEGRA 454588

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sede.godella.es/>

Pàg. 7 de 37



FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolució d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021

- Declaració responsable de no ser deutor per resolució de reintegrament d'altres subvencions concedides.
- Documentació justificativa de les despeses corrents incorregudes, ajustant-se al que es preveu pels apartats 5è i 9è.
- Si és persona jurídica: Acreditació dels poders de la persona administradora i de la qual presenta la sol·licitud, en cas de no ser la mateixa persona, en aquest cas aportarà formulari relatiu a la representació.
- Per a les microempreses: declaració responsable que l'entitat sol·licitant té la condició de microempresa, en els termes de l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió Europea, de 17 de juny de 2014, ocupant un màxim de 10 treballadors i amb volum de negocis anual no superior als 2 milions d'euros.

L'interessat pot autoritzar l'Ajuntament a realitzar la consulta telemàtica per part de l'òrgan gestor dels requisits de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) i enfront de la Seguretat Social (TGSS)

**SETÈ. Tramitació i resolució.**

1.- Tramitació.

De conformitat amb el que es disposa en l'art. 14 de la OGS, la valoració de les sol·licituds presentades correspondrà a la Comissió Avaluadora que es designe, composta per l'equip tècnic de Promoció econòmica, que es reunirà a l'efecte de valorar i avaluar la casuística conformement a la documentació presentada i al criteri tècnic professional.

L'òrgan encarregat de la instrucció del procediment verificarà el compliment per part de la persona sol·licitant dels requisits exigits en els criteris reguladors, així com la disponibilitat de crèdit.

Examinades les sol·licituds, l'òrgan instructor comprovarà que s'ha presentat la documentació en termini i forma, i realitzarà d'ofici quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanye la documentació que d'acord amb aquesta convocatòria resulte exigible, de conformitat amb l'article 23.5 de la Llei General de Subvencions, l'òrgan competent requerirà a l'interessat/a perquè en el termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils, comptats a partir de l'endemà a aquell en què tinga lloc la publicació en el Tauler d'edictes de la Seu Electrònica de l'Ajuntament i en la web municipal, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la repetida Llei.

Una vegada realitzades les comprovacions i actuacions anteriorment enumerades, emetrà un informe on farà constar les persones beneficiàries que compleixen tots els requisits necessaris per a la concessió de les ajudes, així com els compareixents la sol·licitud dels quals quede desestimada per no complir els requisits establits en la convocatòria, i elaborarà la corresponent proposta de resolució sobre la base de la documentació presentada, que serà elevada a l'òrgan competent per a resoldre.





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolució d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerç

Expediente 710033H

En el cas que les sol·licituds aprovades no aconseguisquen la quantia total de 311.434 euros, assignada a aquest municipi en l'Annex I del Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, de conformitat amb l'article 8.b) 4 del mateix es procedirà a incrementar les ajudes concedides de manera proporcional fins a consumir la quantia màxima del Pla.

2.- Resolució. L'òrgan competent per a la resolució de l'expedient, és el Regidor delegat de cada àrea per delegació de l'Alcaldia ( Resolució 342/2021 ) això tenint en compte que conforme a l'article 15 de la OGS, serà competent per a resoldre les sol·licituds de subvenció l'òrgan que ho siga per a la disposició de la despesa. La resolució de concessió determinarà la quantia concedida i incorporarà, si escau, les condicions, obligacions i determinacions accessòries al fet que haja de subjectar-se el beneficiari.

El termini per a resoldre i notificar serà de 6 mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. La falta de resolució expressa suposarà desestimació de la sol·licitud per silenci administratiu.

La resolució posarà fi a la via administrativa i contra ella podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició de conformitat amb la Llei 39/2015 o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el corresponent jutjat, de conformitat amb la Llei 29/1998.

3.- Comunicacions. Totes les comunicacions a les quals es fa referència en les presents Bases, que s'hagen de realitzar als sol·licitants o beneficiaris, seran objecte de publicació, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En endavant, totes les publicacions relacionades amb les presents Bases es realitzaran a través del Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Godella així com a través de la Web municipal (<https://www.godella.es/>) i en la BDNS, quan siga procedent.

#### VUITÈ. Finançament.

La quantia total destinada a atendre aquestes subvencions ascendeix a un import total de 311.434 euros del vigent pressupost municipal, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4312-47900. I donada el cofinançament de l'import total, les subvencions es concediran en funció del crèdit disponible i adequat que a cada moment existisca, atesa la disponibilitat de les aportacions dels respectius copartícpis.

No obstant això, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 58 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el citat import podrà ser incrementat, amb caràcter previ a la resolució de les sol·licituds presentades, sense que això done lloc a una nova convocatòria. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit en un moment anterior a la resolució de la concessió de les subvencions.

#### NOVÈ. Justificació i pagament de les ajudes.

La justificació de les ajudes s'efectuarà mitjançant presentació de compte justificatiu, que contindrà la següent documentació:

- Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament, conforme al model adjunt a les bases.





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolució d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021

- *Factures o justificants de despesa, a les quals es referisca la relació classificada, d'acord amb el que es preveu per l'apartat cinquè.*
- *Còpia de la transferència o documentació acreditativa del pagament de les factures o justificants de despesa esmentats.*
- *Declaració responsable en la qual figure que les factures presentades han sigut efectivament pagades (s'inclourà en el model de relació detallada de despeses).*
- *Declaració responsable en la qual figure que les factures presentades no han sigut utilitzades ni s'utilitzaran per a justificar altres subvencions (s'inclourà en el model de relació detallada de despeses).*

El pagament es durà a terme després d'examen de documentació.

*La justificació d'aquestes ajudes i el compliment de la seua finalitat es consideraran realitzades mitjançant la presentació de tota la documentació exigida en aquestes normes, per la qual cosa, una vegada resolta la concessió de l'ajuda, es tramitarà el pagament de la mateixa a la persona beneficiària que es realitzarà mitjançant un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària al compte indicat en la sol·licitud, a partir de la data de la resolució de concessió.*

El pagament que es realitzarà en tot cas i sense cap excepció mitjançant transferència bancària al compte indicat pel beneficiari en tràmit telemàtic.

#### **DÈCIM. Obligacions dels beneficiaris**

Els beneficiaris de la subvenció estaran sotmesos a les següents obligacions:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control.
- b) Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions arrellegades en les presents normes. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de les subvencions podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i eventualment a la seua revocació.
- c) Reintegrar els fons rebuts en cas de no complir amb els requisits i condicions i obligacions establides en les normes, així com els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003 General de Subvencions (LGS), i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la LGS.

#### **ONZÈ. Causes i procediment de reintegrament de les ajudes.**

1. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es procedirà al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins avui en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos arrellegats en la LGS, així com per l'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en l'apartat 10è de les presents bases.

Procedirà el reintegrament dels fons percebuts, en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021

comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

2. Pel que respecta a la naturalesa d'aquests crèdits a reintegrar caldrà ajustar-se al que es disposa en l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El procediment de reintegrament es regirà pel que es disposa en el capítol II Títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

A l'efecte de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la concessió de la subvenció implica l'acceptació de ser inclòs en una llista que es publicarà en el Tauler d'anuncis o per qualsevol altre mitjà, en la qual figuraran els beneficiaris i l'import de l'ajuda.

Sense perjudici d'iniciar el procediment de reintegrament, en cas d'incompliment de les obligacions establides amb motiu de la concessió de la subvenció, la persona o empresa beneficiària podran comunicar a l'òrgan gestor per registre d'entrada aquest fet i efectuar la devolució voluntària de la quantitat percebuda més els interessos de demora reportats.

#### **DOTZÈ. Publicitat de les bases reguladores**

Lloc de publicació: De conformitat amb el que es preveu en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions la informació relativa a la present Convocatòria serà remesa a la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS) la qual servirà de mig electrònic per al compliment de les obligacions de publicitat contingudes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A més, aquestes bases també es publicaran igualment en el Tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament i en la seua pàgina web

#### **TRETZÈ. Tractament de dades de caràcter personal.**

De conformitat amb el que es preveu en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals:

- Responsable del tractament de les seues dades: Ajuntament de Godella (ADREÇA), únic destinatari de la informació aportada voluntàriament.
- Finalitat del tractament de les dades: Gestionar la sol·licitud de subvenció prevista en el Decret llei 1/2021 de la Generalitat Valenciana a autònoms, professionals i microempreses de l'àmbit comercial per a atenuar l'impacte econòmic del COVID-19 en el municipi de Godella.
- Temps de conservació de les dades: Durant el termini de vigència d'aquest expedient. No obstant això, les dades seran conservades amb finalitats d'arxiu d'interès públic o finalitats estadístiques.
- Legitimació per al tractament de les dades: Exercici dels poders públics o competències pròpies.
- Cessió a terceres persones: Les dades facilitades NO seran cedits a terceres persones alienes a l'Ajuntament de Godella, llevat que hagen de ser comunicats a altres entitats públiques per imperatiu legal.



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUENO MARQUES  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerç

Expediente 710033H

Drets: Dret d'accés a les seues dades, sol·licitar la seua rectificació o, si escau, cancel·lació, oposició o sol·licitar la seua supressió. Podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades o, si escau, oposar-se al tractament d'aquests. Per a exercir els expressats drets podrà fer-ho a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Godella.

### CATORZÈ. Interpretació de les presents bases.

En cas de dubte o interpretació de les bases, convocatòria, acord de resolució o qualsevol altre document de l'expedient, resoldrà l'Òrgan concedent, podent, en el cas que ho considere necessari, sol·licitar previ informe de l'Instructor.

### ANNEX I - ACTIVITAT BENEFICIARIS (Annex II Decret llei 1/2021)

#### CNAE DESCRIPCIÓ

- 4781 Comerç al detall de productes alimentosos, begudes i tabac en llocs de venda i en mercats ambulants
- 4782 Comerç al detall de productes tèxtils, peces de vestir i calçat en llocs de venda i en mercats ambulants
- 4789 Comerç al detall d'altres productes en llocs de venda i en mercats ambulants
- 5510 Hotels i allotjaments
- 5520 Allotjaments turístics i altres
- 5530 Càmpings i aparcaments de caravanes
- 5590 Altres allotjaments
- 5610 Restaurants i llocs de menjar
- 5621 Provisió de menjars preparats per a esdeveniments
- 5629 Altres serveis de menjars
- 5630 Establiments de begudes
- 5914 Activitats d'exhibició cinematogràfica
- 7911 Activitats d'agències de viatges
- 7912 Activitats dels operadors turístics
- 7990 Altres serveis de reserves
- 8230 Organització de convencions i fires
- 9001 Arts escèniques
- 9002 Activitats auxiliars a les arts escèniques
- 9003 Creació artística i literària
- 9004 Gestió de sales d'espectacles
- 9102 Activitats de museus
- 9103 Gestió de llocs i edificis històrics
- 9311 Gestió d'instal·lacions esportives
- 9312 Activitats dels clubs esportius
- 9313 Activitats dels gimnasos
- 9319 Altres activitats esportives
- 9321 Activitats dels parcs d'atraccions
- 9329 Altres activitats recreatives i entreteniment



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021

**EQUIVALÈNCIA CODI CNAE- EPÍGRAFS IAE**

CNAE	IAE						
4781	E646.6	E663.1	E663.2	E663.3	E663.4	E663.9	
4782	E663.1	E663.2	E663.3	E663.4	E663.9		
4789	E663.1	E663.2	E663.3	E663.4	E663.9		
5510	E681	E682					
5 520	E683	E684	E685	E686			
5530	E687	E687.1	E687.2	E687.3	E687.4		
5590	E682	E935	E935.1	E935.2			
5610	E671	E671.1	E671.2	E671.3	E671.4	E671.5	
5621	E677	E677.1	E677.9				
5629							
5630	E672	E673	E674	E675	E676		
5914	E963						
7911	E755						
7912							
7990	A04	P521	P599	P882	P883		
8230	E989	P854					
9001	A011	A018	A019	A02	A03	E965	P86
9002	A011	A012	A018	A019	A05	E965	P852
9003	A021	A022	A029	A031	A032	A033	A039
9004	P861	P862					
9102	E966.9	E982.3					
9103	E966.9						
9311	E9671	E968.1					
9312	E967.2						
9313	A04	E942	E942.2	E967.2	E968		
9319	A04	E968.1	P886				
9321	E981						
9329	A018	A019	A05	E965	E969	E979.4	



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR  
LA ALCALDESA  
número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR  
EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021

**ANEXO II**  
**MODELO DE INSTANCIA**

 <b>AJUNTAMENT DE GODELLA</b>		<b>PLÀ RESISTIR</b> <i>Ajudes Parèntesis</i>  <b>PLAN RESISTIR</b> <i>Ayudas Paréntesis</i>	
<b>DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT</b> <b>DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>			
ENTITAT O RAÓ SOCIAL / ENTIDAD O RAZÓN SOCIAL		COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
NIF		NATURALESA JURÍDICA/ NATURALEZA JURÍDICA	DNI/CIF
		IAE <input type="checkbox"/>	CNAE <input type="checkbox"/>
DOMICILI FISCAL (C/, PLAÇA, N° i PORTA) / DOMICILIO FISCAL (C/, PLAZA, N° y PTA)		CP	LOCALITAT/LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO	
CONTINÜA CON LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN CASO NEGATIVO, „DESDE CUANDO?	N° DE TREBALLADORS/ES / N° DE TRABAJADORES/AS:	AUTÒNOM/ AUTÓNOMO <input type="checkbox"/>	MICROEMPRESA/ MICROEMPRESA <input type="checkbox"/>
<b>DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (SI CAL)</b> <b>DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO)</b>			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	TELÈFON / TELÉFONO
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO			
<b>NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT A L'APARTAT 1)</b> <b>NOTIFICACIONES (SI ES DIFERENTE AL APARTADO 1)</b>			
DOMICILI (C/, PLAÇA, N° i PORTA) / DOMICILIO (C/, PLAZA, N° y PTA)		CP	LOCALITAT/LOCALIDAD
TELÈFON / TELÉFONO		ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO	
<b>DADES BANCÀRIES</b> <b>DATOS BANCARIOS</b>			
El abajo firmante se responsabiliza de los datos detallados, tanto generales como bancarios, que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales se desean recibir los pagos que puedan corresponder, quedando el Ayuntamiento de Godella exonerado de cualquier responsabilidad derivada de errores u omisiones de los mismos.			
PAÍS I / Y DC IBAN	ENTITAT / ENTIDAD	OFICINA	D.C.
NÚMERO DE COMPTE/ DE CUENTA			
<b>SOL·LICITA</b> <b>SOLICITA</b>			
Su participación en el procedimiento de concesión de las ayudas paréntesis en el marco del denominado Plan Resistir.			
<b>DECLARACIÓ RESPONSABLE</b> <b>DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>			
<input type="checkbox"/> 1 Declaro responsablemente que son ciertos los datos consignados en esta solicitud, comprometiéndome a probar documentalmente, si fuera necesario, todos los datos que figuran en la misma así como hacer entrega de todos aquellos documentos solicitados y recogidos en las bases de la ayuda. <input type="checkbox"/> 2 Declaro responsablemente que no incurrir en causa de prohibición para la obtención de la condición de beneficiario a las que se refiere el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre; General de Subvenciones. <input type="checkbox"/> 3 Declaro responsablemente que estoy al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal y frente a la Seguridad Social (TGSS), así como con la Hacienda municipal. <input type="checkbox"/> 4 Declaro responsablemente que no soy deudor por resolución de reintegro de otras subvenciones concedidas. <input type="checkbox"/> 5 (En caso de microempresas) Declaro responsablemente que la entidad solicitante tiene la condición de microempresa, en los términos del Anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión Europea, de 17 de junio de 2014, ocupando un máximo de 10 trabajadores y con volumen de negocios anual no superior a los 2 millones de euros.			
<b>AUTORITZACIONS</b> <b>AUTORIZACIONES</b>			
<input type="checkbox"/> El/La solicitante AUTORIZA EXPRESAMENTE la consulta interactiva por parte del Ayuntamiento de Godella de los requisitos de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT), frente a la Seguridad Social (TGSS), y a la consulta del informe			





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021

**ANEXO II**  
**MODELO DE INSTANCIA**

de vida laboral,

El/La solicitante NO AUTORIZA a la comprobación por parte del Ayuntamiento de Godella de estos requisitos. En tal caso, deberá aportarse de manera obligatoria la documentación acreditativa.

**PROTECCIÓ DE DADES**  
**PROTECCIÓN DE DATOS**

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE GODELLA, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley. Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE GODELLA Carrer Major, 45, CP 46110, Godella, (Valencia) o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@godella.es). En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Así mismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR  
LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR  
EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021

**ANEXO III**  
**MODELO DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS**



**Ajuntament de Godella**

C/ Major,45 46110 Tel. 963638056  
registro@godella.es

PLÀ RESISTIR  
Ajudes Parèntesis

PLAN RESISTIR  
Ayudas Paréntesis

**DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT (S) O REPRESENTANT (R)**  
**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE SOLICITANTE (S) O REPRESENTANTE (R)**

Nombre y apellidos / razón social solicitante (s) y representante (r)	DNI/NIE	Teléfono
s		
r		

**RELACIÓN DE LAS FACTURAS QUE SE PRESENTAN**

Nº	Proveedor	N.º factura / doc	Fecha factura / doc	Concepto/ descripción	Importe SIN IVA	% IVA	Importe CON IVA	Fecha de pago
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

\*NOTA: presentar relación en documento aparte si no hubiese espacio suficiente en éste.

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

- Que se ha realizado la actividad y cumplido con las condiciones y finalidad de la subvención. Que los datos señalados en el presente impreso son exactos y veraces.
- Que las facturas y/o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa aportadas son originales y se custodiarán el tiempo legalmente establecido.
- Que estas facturas sólo se han presentado ante el Ayuntamiento de Godella y para justificar la ayuda. En el caso de que alguna de las facturas y/o documentos relacionados hayan sido presentados y/o imputados a otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, se han detallado los importes concedidos su procedencia.
- Conozco que la inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato o manifestación podrán conllevar la no concesión de la ayuda o, en su caso, la obligación de reintegro del importe subvencionado, sin





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021

**ANEXO III**  
**MODELO DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS**

perjuicio de las responsabilidades civiles, penales o administrativas en que pudiera incurrir.

**AVISOS LEGALES**

**DATOS NECESARIOS.** En el caso de no aportar todos los datos necesarios para la solicitud, deberá aportarlos en un plazo de 10 días hábiles para subsanar la misma, a computar desde el día siguiente a la presentación de esta instancia, quedando en suspenso el plazo de resolución.

**REPRESENTACIÓN.** Según el artículo 5 de la ley 39/2015, las personas interesadas podrán actuar por medio de representante, para ello se deberá acreditar la representación mediante cualquier método válido en derecho. Deberá adjuntar el documento de representación o bien acreditarla en las oficinas.

**DATOS SOLICITUD.** Se presumirá que la consulta u obtención de información para la realización del trámite es autorizada por las personas interesadas salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso. Por lo que en el caso de que se OPONGA, indíquelo de forma expresa marcando la casilla existente en el apartado datos de la solicitud. En este caso se requerirá la presentación por la persona interesada.

**PROTECCIÓN DE DATOS**

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE GODELLA, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley. Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE GODELLA Carrer Major, 45, CP 46110, Godella, (Valencia) o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@godella.es). En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Así mismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerç

Expediente 710033H

**SEGON.** Aprovar la despesa de 46.715,10€ (QUARANTA-SIS MIL SET-CENTS QUINZE EUROS AMB DEU CÈNTIMS), relatiu a la referida convocatòria d'ajudes.

**TERCER.** Donar publicitat de l'inici de la convocatòria mitjançant la publicació en extracte en el Butlletí Oficial de la Província de València, per conducte de la Base de dades Nacional de Subvencions i, addicionalment, en la pàgina web de l'Ajuntament de Godella.

**QUART.-** Comunicar la present Resolució als Departaments d'Intervenció i de Secretaria.

\*\*\*\*\*

Dada cuenta del expediente instruido por el Departamento de Comercio mediante Resolución de Alcaldía N°58 de fecha 02/02/2021, donde se solicitó la adhesión del Ayuntamiento de Godella al Plan Resistir, por el cual se inició el expediente.

Visto que la Organización Mundial de la Salud elevó el pasado 11 de marzo de 2020 la situación de emergencia de salud pública ocasionada por la COVID-19 a pandemia internacional. Para hacer frente a la crisis sanitaria en nuestro país ha sido necesario adoptar medidas excepcionales que han supuesto la limitación de la actividad económica en muchos sectores productivos. Y esta situación persiste en la actualidad.

Visto que el Decreto-ley 1/2021, de 22 de enero, del Consell (publicado en el DOGV núm. 9005, de 26.01.2021), por el que se ha aprobado la creación de un Plan de ayudas, denominado, Resistir, dotado con 160 millones de Euros, aportados en un 62,5% por la Generalitat, en un 22,5 % por las Diputaciones Provinciales, y el 15% restante por los Ayuntamientos. En concreto, la participación del municipio de Godella en el Plan Resistir asciende a 311.434 de euros, según el Anexo I del Decreto-ley 1/2021.

Visto que el Ayuntamiento de Godella, mediante Resolución de Alcaldía N°58 de fecha 02/02/2021 acordó aceptar la ayuda contemplada en el Decreto-ley 1/2021 y se comprometió a aportar el importe de 46.715,10 €, a que asciende a su porcentaje de participación, y cumplir con el resto de las obligaciones contempladas en el mencionado decreto-ley.

Visto que, conforme a lo dispuesto en el Decreto-ley 1/2021, de 22 de enero, del Consell, por el cual se aprueba el Plan Resistir, que incluye ayudas paréntesis en cada municipio para los sectores más afectados por la pandemia, concurren circunstancias singulares y razones de interés público, social y económico que dificultan la convocatoria pública de estas ayudas y justifican su otorgamiento en **régimen de concesión directa**, de acuerdo con lo previsto en el artículo 22.2.c) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Visto que, a tenor de lo dispuesto en el artículo 8.b) del referido Decreto-Ley, corresponde al Ayuntamiento el establecimiento del régimen de ayudas de acuerdo con las condiciones señaladas en el Decreto-Ley.



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerç

Expediente 710033H

Visto el texto del Régimen Regulador de la convocatoria de ayudas y el informe emitido por la Vicesecretaría Municipal en fecha 19/04/2021.

Atendido que la presente Resolución se fiscaliza por la Intervención Municipal.

Considerando que hay crédito adecuado y suficiente, y que la financiación se realizará con cargo a la partida presupuestaria 4312-47900 del presupuesto de la Corporación Municipal para el ejercicio 2021.

Considerando la legislación vigente y haciendo uso de las atribuciones que me confiere la Resolución de Alcaldía núm. 342/21, de 29 de marzo sobre delegación de competencias en materia de Comercio, esta concejalía,

RESUELVE:

**PRIMERO.** Aprobar el Régimen Regulador de los criterios que han de regir el proceso de adjudicación, en régimen de concesión directa, de las ayudas económicas a autónomos y microempresas cuya actividad se ha visto afectada por la pandemia provocada por la COVID-19 en el marco del "Plan Resistir" aprobado por la Generalitat Valenciana conforme al siguiente tenor literal:





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerc

Expediente 710033H

**BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE AYUDAS ECONÓMICAS A AUTÓNOMOS Y MICROEMPRESAS CUYA ACTIVIDAD SE HA VISTO AFECTADA POR LA PANDEMIA PROVOCADA POR EL COVID 19 EN EL MARCO DEL "PLAN RESISTIR" APROBADO POR LA GENERALITAT VALENCIANA**

**ÍNDICE**

- Primero. Objeto
- Segundo. Bases reguladoras y normativa aplicable.
- Tercero. Procedimiento de concesión.
- Cuarto. Beneficiarios y requisitos.
- Quinto. Gastos subvencionables y cuantía de las ayudas.
- Sexto. Documentación.
- Séptimo. Tramitación y resolución.
- Octavo. Financiación.
- Noveno. Pago de las ayudas y justificación.
- Décimo. Obligaciones de los beneficiarios.
- Decimoprimer. Causas y procedimiento de reintegro de las ayudas.
- Decimosegundo. Publicidad de las bases reguladoras.
- Decimotercero. Tratamiento de los datos de carácter personal.
- Decimocuarto. Interpretación de las presentes bases.
- Anexo I. Actividad beneficiarios.
- Anexo II. Modelo de instancia.
- Anexo III. Modelo Justificación de gastos

**PRIMERO. Objeto.**

Las presentes bases tienen por objeto regular la concesión directa, por parte del Ayuntamiento de Godella, de ayudas económicas a autónomos y microempresas que desarrollan su actividad en los sectores que se han visto más afectados por las medidas de contención de la pandemia originada por la COVID-19 que se han venido adoptando por la Autoridad Sanitaria, **que tengan su domicilio fiscal en el municipio de Godella**, todo ello en el marco de lo dispuesto por el Decreto Ley 1/2021, de 22 de enero, del Consell, por el cual se aprueba el Plan Resistir, que incluye ayudas paréntesis en cada municipio para los sectores más afectados por la pandemia.

Además, las restricciones impuestas al conjunto de la ciudadanía por causas sanitarias han tenido un evidente impacto negativo en la demanda de los servicios que ofrecen autónomos y microempresas. Por ello, es necesario y conveniente articular medidas y actuaciones para evitar que se originen consecuencias irreversibles para la economía, el desarrollo empresarial y comercial del municipio y, velar porque una vez finalizada la crisis sanitaria se produzca lo antes posible una reactivación de la economía local.

En consecuencia, la finalidad perseguida con la concesión directa de las ayudas económicas a los autónomos y microempresas que se incluyen en el ámbito de aplicación de estas bases es contribuir al sostenimiento de los gastos corrientes habituales que estos negocios han seguido sido soportando pese a la carencia o disminución de ingresos experimentada, contribuyendo así a su viabilidad económica.





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerc

Expediente 710033H

Por todo ello, el objeto es la concesión directa de ayudas económicas a los autónomos y microempresas incluidos en el Anexo I de estas bases con el objetivo de contribuir al sostenimiento de los gastos corrientes habituales que estos negocios han seguido soportando pese a la carencia o disminución de ingresos experimentada.

**SEGUNDO. Bases reguladoras y normativa aplicable.**

1.-Las presentes bases establecen el procedimiento que va a regir en el otorgamiento, en régimen de concesión directa, de las ayudas "paréntesis" por parte del Ayuntamiento de Godella objeto de esta convocatoria a los efectos previstos por el artículo 17 de la LGS, teniendo en cuenta las especialidades procedimentales establecidas por el artículo 28 de la misma ley para la concesión directa de ayudas, así como en su normativa de desarrollo.

El Ayuntamiento de Godella publicó en el Boletín Oficial de la Provincia (en adelante BOP) de Valencia de fecha 26 de octubre de 2006, la Ordenanza General de Subvenciones y, en fecha 17 de diciembre de 2020 fue aprobado, en sesión ordinaria de la Junta de Gobierno Local, el Plan Estratégico de Subvenciones para el periodo 2021-2023, que se publicó en el BOP número 251, de 31 de diciembre de 2020.

La presente convocatoria se ha de considerar incluida en la Línea Estratégica de Actuación número 3 "Promoción/Fomento de la cooperación, solidaridad y desarrollo a sectores y familias en situación de riesgo de exclusión social, así como cooperación y solidaridad internacional para el desarrollo mediante programas de actuación en varios países." del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Godella para el periodo 2021-2023.

2.- La convocatoria se regirá, con carácter general, por lo dispuesto en las bases reguladoras, en la Ordenanza General de Subvenciones, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante RLGS), así como por el Decreto ley 1/2021, de 22 de enero, del Consell, por el cual se aprueba el Plan Resistir, que incluye ayudas paréntesis en cada municipio para los sectores más afectados por la pandemia y en las Bases de ejecución del Presupuesto Municipal para el ejercicio 2021 aprobadas junto con el Presupuesto Municipal publicado en el BOP en fecha 09/04/2021 y, supletoriamente, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y cualquier otra disposición normativa que por su naturaleza pudiera resultar de aplicación.

**TERCERO. Procedimiento de concesión**

Estas ayudas se conceden de forma directa, en aplicación de lo que se prevé en el artículo 22.2.c) en relación con los apartados 2 y 3 del artículo 28 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, por concurrir razones de interés económico, social y humanitario. En concreto, el carácter singular de estas subvenciones deriva de la naturaleza excepcional, única e imprevisible de los acontecimientos que las motivan.

Las presentes bases se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia y un extracto de la convocatoria se publicará en el citado boletín, por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

**CUARTO. Beneficiarios y requisitos**

Pueden acceder a la condición de beneficiario de estas ayudas las personas físicas y



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerc

Expediente 710033H

jurídicas que reúnan la condición de autónomos o microempresas que lleven a cabo alguna de las actividades incluidas en el Anexo I siempre que cumplan los siguientes requisitos:

- *Que la actividad económica sea desarrollada por un autónomo/a o una microempresa que no tengan más de 10 trabajadores/as en su plantilla que estén dados de alta en el régimen de la seguridad social o en la mutua profesional correspondiente y en la Agencia Estatal de Administración Tributaria a fecha 31 de diciembre de 2020.*
- *Que figuren de alta en la matrícula municipal del Impuesto de Actividades Económicas (IAE) de este municipio a fecha 31/12/2020 en uno o varios de los epígrafes a los que se refiere el anexo II del Decreto Ley 1/2021.*
- *Que figuren en el listado de exentos del IAE de este municipio por aplicación de los requisitos legales vigentes para ello siempre que figuren de alta en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores.*
- *Que el domicilio fiscal se encuentre en el municipio de Godella.*
- *Que se encuentren en funcionamiento en fecha de 31 de diciembre de 2020.*
- *Que no se encuentren incursas en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en particular, que estén al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda estatal (AEAT) y con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS). El requisito de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social previsto en el artículo 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones y en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de la Generalitat, podrá acreditarse mediante una declaración responsable de la persona beneficiaria.*
- *No tener deuda pendiente de cualquier naturaleza cuyo periodo de plazo de pago voluntario haya vencido con el Ayuntamiento de Godella, requisito que debe cumplirse en la fecha de presentación de la solicitud.*

A estos efectos se considera como microempresa la definida conforme el Anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión Europea, de 17 de junio de 2014, es decir, aquella que ocupa un máximo de 10 trabajadores, y cuyo volumen de negocios anual o cuyo balance general anual no supera los 2 millones de euros.

**QUINTO. Gastos subvencionables, cuantía de las ayudas, criterios para su determinación y régimen de compatibilidad.**

1.- Serán financiables con cargo a las presentes subvenciones los gastos corrientes en los que efectivamente hayan incurrido los beneficiarios, que se hayan abonado efectivamente, que respondan de manera indubitada al mantenimiento de su actividad empresarial, profesional o comercial y que resulten estrictamente necesarios, tales como:

- a) Gastos en concepto de arrendamiento del local comercial:

Para su justificación junto a la solicitud se deberá aportar contrato de arrendamiento en vigor y justificante suficiente de pago de las mensualidades correspondientes.

En el contrato de arrendamiento, como arrendatario debe constar la persona solicitante de la ayuda.



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021

No es subvencionable la parte proporcional del gasto por rentas de arrendamiento o cuotas hipotecarias sobre inmuebles destinados a vivienda, aunque la actividad se ejerza en ellos.

b) Las compras de mercancías y aprovisionamientos. Para su justificación se deberá aportar facturas de las compras a proveedores y documentación acreditativa del abono de las mismas. No serán admisibles los gastos correspondientes a adquisiciones de bienes que tengan la consideración de inventariables y/o amortizables (equipos informáticos o audiovisuales, maquinaria, vehículos, instalaciones, etcétera) excepto aquellos incluidos en la lucha contra la COVID-19.

c) Gastos en suministros de energía eléctrica, agua, gas y comunicaciones (Internet, teléfono, etc) vinculados al local comercial donde desarrolla la actividad comercial. Para su justificación se deberá aportar las facturas y los justificantes de pago correspondientes.

d) Gastos de reparaciones y conservación, piezas, recambios y consumibles de oficina, servicios de profesionales independientes (asesorías, gestorías, informáticos y análogos), equipos de protección individual y gastos relacionados con la adquisición de material para hacer frente a la situación generada por la COVID-19, primas de seguros, publicidad y propaganda vinculados directamente a la actividad comercial. Para su justificación se deberá aportar las facturas y los justificantes de pago correspondientes.

e) Gastos de personal en sueldos, salarios y cuotas a la seguridad social del empresario individual o las cuotas a cargo de la empresa (cuota patronal), en caso de tener trabajadores en su cuenta. Para su justificación se deberá aportar los recibos de salario, la acreditación de su pago y el de las retenciones de IRPF a la AEAT, así como los documentos y justificantes de la liquidación y abono a la Seguridad Social de las correspondientes cuotas.

f) Gastos de intereses de hipotecas vinculadas al establecimiento comercial. Para su justificación se deberá aportar documentación justificativa de la entidad financiera.

g) Otros gastos corrientes vinculados a la actividad. Para su justificación se deberá aportar las correspondientes facturas de los acreedores o proveedores y justificantes de pago.

2. Los gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico mercantil. Las facturas deberán ajustarse a los requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de facturación.

En ningún caso se admitirán como justificantes de gasto los albaranes, las notas de entrega, tickets de caja, justificantes de TPV ni facturas proforma.

De las facturas y documentos debe deducirse de forma indubitada que se relacionan directamente con la actividad empresarial del solicitante.

El Ayuntamiento podrá requerir en cualquier momento que presente los documentos originales objeto de justificación de la subvención.





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerc

Expediente 710033H

En su caso, el IVA soportado no será objeto de subvención, por tener carácter recuperable.

3. No serán subvencionables intereses deudores de cuentas bancarias, intereses, recargos y sanciones administrativas y penales ni gastos en procedimientos judiciales. Asimismo, tampoco son conceptos subvencionables el IBI, el Impuesto del Valor Añadido y el resto de impuestos y tasas.

4. No se admitirán como justificantes de pago de los conceptos anteriores los pagos en metálico, salvo en casos excepcionales y por importe inferior en cualquier caso a 200 €. En este caso, deberá justificarse la imposibilidad del pago bancario.

5. Se admitirán los gastos realizados entre el 1 de abril de 2020 y el momento en el que se presente la solicitud.

Estos gastos y su justificación no podrán haber sido presentados para la obtención y justificación de otras ayudas públicas.

6. La cuantía individualizada a percibir por los beneficiarios se determinará en la resolución de concesión mediante la aplicación de los siguientes criterios:

1. Una cantidad máxima de 2.000 € por cada autónomo o microempresa con un máximo de 10 trabajadores.
2. Una cantidad adicional resultante de multiplicar 200 € por cada trabajador afiliado a la Seguridad Social a fecha 31 de diciembre de 2020 de dichas microempresas y autónomos

En ningún caso el importe de las ayudas podrá ser superior al importe de los gastos justificados por los beneficiarios.

En caso de que el crédito disponible, atendiendo al número de solicitudes que cumplan los requisitos para acceder a la condición de beneficiarios, no sea suficiente para atenderlas a todas se procederá de la siguiente manera:

*De conformidad con lo previsto en artículo 22.1 de la LGS, debido a la excepcionalidad de la situación descrita en el objeto de esta convocatoria, y evitando que el criterio de la fecha de registro de entrada pueda causar perjuicios al colectivo potencialmente beneficiario de estas ayudas, se procederá al prorrateo entre los beneficiarios de la subvención del importe global máximo destinado a la misma. Todo ello sin perjuicio del límite establecido en los apartados anteriores.*

7. Las subvenciones objeto de la presente convocatoria serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos que se otorguen o se hayan otorgado para la misma finalidad, procedentes de cualquier ente público o privado siempre que no se sobrepase el coste de la actuación subvencionada y sin perjuicio del que al respeto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

El importe de las subvenciones reguladas en esta convocatoria en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas otras administraciones públicas, u otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad subvencionada.

Los beneficiarios de las ayudas están obligados a comunicar a este Ayuntamiento la obtención de otras ayudas, ingresos o recursos que financien la actividad





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerc

Expediente 710033H

subvencionada, en el caso de que exista co-financiación de un mismo gasto por diferentes ayudas.

#### **SEXTO. Documentación para solicitar la subvención.**

##### a) Lugar y forma de presentación de la documentación:

La participación en el presente Plan de ayudas por parte de los beneficiarios finales requerirá la presentación del modelo normalizado de instancia telemática en el plazo de 20 días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación del oportuno anuncio en la web municipal (<https://www.godella.es/>). Sólo se admitirá una solicitud por persona física o jurídica.

La solicitud de la subvención conlleva la aceptación de las presentes bases en su integridad.

El modelo de solicitud normalizado según modelo anexo II para la obtención de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria estará disponible en el trámite telemático dispuesto en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Godella (<https://sede.godella.es/>).

Las solicitudes, deberán presentarse por vía telemática a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Godella (<https://sede.godella.es/>) con arreglo a lo previsto en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Para la identificación del usuario en esta Sede, el Ayuntamiento de Godella admite las modalidades que ofrece la plataforma CI@ve en su caso:

- *Certificado digital: Con carácter general, para personas físicas, se admite el DNI electrónico y todos los certificados reconocidos incluidos en la Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Energía y Turismo. Para personas jurídicas y empresas, esta sede admite la identificación mediante certificados emitidos por ACCV y sellos electrónicos emitidos por FNMT. La lista de autoridades admitidas para la identificación electrónica de entidades y empresas se irá actualizando paulatinamente.*
- *Claves concertadas: CI@ve PIN como sistema de contraseña de validez muy limitada en el tiempo, orientado a usuarios que acceden esporádicamente a los servicios públicos electrónicos. CI@ve Permanente como sistema de contraseña de validez duradera en el tiempo, orientado a usuarios habituales de los servicios públicos electrónicos.*

De no disponer el/la solicitante de los sistemas de firma indicados deberá acudir a la representación a través de persona que sí disponga de ella, acreditando la representación, por cualquier medio válido en derecho, que deberá suscribir la solicitud correspondiente.

##### b) Documentación a aportar por los interesados:

Junto con la solicitud, que deberá estar firmada por la persona interesada o su representante legal, deberá acompañarse obligatoriamente de la siguiente documentación:

- Certificado actualizado de Situación Censal que indique la actividad económica con su fecha de alta, el domicilio fiscal y, en su caso, el del local de desarrollo





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021

de la actividad, o en su defecto, declaración de los epígrafes de IAE en los que figura de alta y desde qué fecha.

- Certificado acreditativo de la situación de alta en la Seguridad Social o Mutua profesional correspondiente.
- Documentación acreditativa del número de trabajadores a 31 de diciembre de 2020, adjuntando los TC2 del mes de diciembre, únicamente para el caso de tener contratados a trabajadores.
- Poder de representación del representante legal, en su caso.
- Declaración responsable firmada por el interesado de no incurrir en causa de prohibición para la obtención de la condición de beneficiario a las que se refiere el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre; General de Subvenciones.
- Declaración responsable de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal y frente a la Seguridad Social (TGSS), así como con la Hacienda municipal.
- Declaración responsable de no ser deudor por resolución de reintegro de otras subvenciones concedidas.
- Documentación justificativa de los gastos corrientes incurridos, ajustándose a lo previsto por los apartados 5º y 9º.
- Si es persona jurídica: Acreditación de los poderes de la persona administradora y de la que presenta la solicitud, en caso de no ser la misma persona, en cuyo caso aportará formulario relativo a la representación.
- Para las microempresas: declaración responsable de que la entidad solicitante tiene la condición de microempresa, en los términos del Anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión Europea, de 17 de junio de 2014, ocupando un máximo de 10 trabajadores y con volumen de negocios anual no superior a los 2 millones de euros.

El interesado puede autorizar al Ayuntamiento a realizar la consulta telemática por parte del órgano gestor de los requisitos de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT) y frente a la Seguridad Social (TGSS)

**SÉPTIMO. Tramitación y resolución.**

**1.- Tramitación.**

De conformidad con lo dispuesto en el art. 14 de la OGS, la valoración de las solicitudes presentadas corresponderá a la Comisión Evaluadora que se designe, compuesta por el equipo técnico de Promoción económica, que se reunirá a los efectos de valorar y evaluar la casuística con arreglo a la documentación presentada y al criterio técnico profesional.

El órgano encargado de la instrucción del procedimiento verificará el cumplimiento por parte de la persona solicitante de los requisitos exigidos en los criterios reguladores, así como la disponibilidad de crédito.





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldía número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerc

Expediente 710033H

Examinadas las solicitudes, el órgano instructor comprobará que se ha presentado la documentación en plazo y forma, y realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos.

Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta convocatoria resulte exigible, de conformidad con el artículo 23.5 de la Ley General de Subvenciones, el órgano competente requerirá al interesado/a para que en el plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la publicación en el Tablón de Edictos de la Sede Electrónica del Ayuntamiento y en la web municipal, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la repetida Ley.

Una vez realizadas las comprobaciones y actuaciones anteriormente enumeradas, emitirá un informe donde hará constar las personas beneficiarias que cumplen todos los requisitos necesarios para la concesión de las ayudas, así como los comparecientes cuya solicitud quede desestimada por no cumplir los requisitos establecidos en la convocatoria, y elaborará la correspondiente propuesta de resolución en base a la documentación presentada, que será elevada al órgano competente para resolver.

En el caso que las solicitudes aprobadas no alcancen la cuantía total de 311.434 euros, asignada a este municipio en el Anexo I del Decreto-ley 1/2021, de 22 de enero, del Consell, de conformidad con el artículo 8.b) 4 del mismo se procederá a *incrementar las ayudas concedidas de manera proporcional hasta consumir la cuantía máxima del Plan.*

2.- Resolución. El órgano competente para la resolución del expediente, es el Concejal delegado de cada área por delegación de la Alcaldía ( Resolución 342/2021 ) ello teniendo en cuenta que conforme al artículo 15 de la OGS, será competente para resolver las solicitudes de subvención el órgano que lo sea para la disposición del gasto. La resolución de concesión determinará la cuantía concedida e incorporará, si procede, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias al hecho que tenga que sujetarse el beneficiario.

El plazo para resolver y notificar será de 6 meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes. La falta de resolución expresa supondrá desestimación de la solicitud por silencio administrativo.

La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición en conformidad con la Ley 39/2015 o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el correspondiente Juzgado, de conformidad con la Ley 29/1998.

3.- Comunicaciones. Todas las comunicaciones a las que se hace referencia en las presentes Bases, que se deban realizar a los solicitantes o beneficiarios, serán objeto de publicación, de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En lo sucesivo, todas las publicaciones relacionadas con las presentes Bases se realizarán a través del Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Godella así como a través de la Web municipal (<https://www.godella.es/>) y en la BDNS, cuando proceda.

#### **OCTAVO. Financiación.**

Página: 27



AJUNTAMENT DE GODELLA

Código Seguro de Verificación: JUAA MAEW 9HEA J3VD PZJK

**Resolución Nº 432 de 21/04/2021 "RESOLUCIÓN RÉGIMEN REGULADOR AYUDAS PARÉNTESIS" - SEGRA 454588**

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sede.godella.es/>

Pàg. 27 de 37



FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerc

Expediente 710033H

La cuantía total destinada a atender estas subvenciones asciende a un importe total de 311.434 euros del vigente presupuesto municipal, con cargo a la aplicación presupuestaria 4312-47900. Y dada la cofinanciación del importe total, las subvenciones se concederán en función del crédito disponible y adecuado que en cada momento exista, atendiendo a la disponibilidad de las aportaciones de los respectivos copartícipes.

No obstante, de conformidad con lo establecido en el artículo 58 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el citado importe podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

#### **NOVENO. Justificación y pago de las ayudas.**

*La justificación de las ayudas se efectuará mediante presentación de cuenta justificativa, que contendrá la siguiente documentación:*

- *Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago, conforme al modelo adjunto a las bases.*
- *Facturas o justificantes de gasto, a las que se refiera la relación clasificada, de acuerdo con lo previsto por el apartado quinto.*
- *Copia de la transferencia o documentación acreditativa del pago de las facturas o justificantes de gasto mencionados.*
- *Declaración responsable en la que figure que las facturas presentadas han sido efectivamente pagadas (se incluirá en el modelo de relación detallada de gastos).*
- *Declaración responsable en la que figure que las facturas presentadas no han sido utilizadas ni se utilizarán para justificar otras subvenciones (se incluirá en el modelo de relación detallada de gastos).*

El pago se llevará a cabo tras examen de documentación.

*La justificación de estas ayudas y el cumplimiento de su finalidad se considerarán realizadas mediante la presentación de toda la documentación exigida en estas normas, por lo que, una vez resuelta la concesión de la ayuda, se tramitará el pago de la misma a la persona beneficiaria que se realizará mediante un pago único por la totalidad del importe concedido, mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada en la solicitud, a partir de la fecha de la resolución de concesión.*

El pago que se realizará en todo caso y sin excepción alguna mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada por el beneficiario en trámite telemático.

#### **DÉCIMO. Obligaciones de los beneficiarios**

Los beneficiarios de la subvención estarán sometidos a las siguientes obligaciones:





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021

a) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control.

b) Comunicar al Ayuntamiento cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las subvenciones recogidas en las presentes normas. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las subvenciones podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y eventualmente a su revocación.

c) Reintegrar los fondos recibidos en caso de no cumplir con los requisitos y condiciones y obligaciones establecidas en las normas, así como los supuestos regulados en el artículo 37 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones (LGS), y en particular, por obtener la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido, o mostrar resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero prevista en el artículo 14 de la LGS.

**DECIMOPRIMERO. Causas y procedimiento de reintegro de las ayudas.**

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se procederá al reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los casos recogidos en la LGS, así como por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contenidas en el apartado 10º de las presentes bases.

Procederá el reintegro de los fondos percibidos, en particular, por obtener la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido, o mostrar resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero prevista en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

2. Por lo que respecta a la naturaleza de estos créditos a reintegrar habrá que ajustarse a lo dispuesto en el artículo 38 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El procedimiento de reintegro se regirá por lo dispuesto en el capítulo II Título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

A los efectos de dar cumplimiento al artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la concesión de la subvención implica la aceptación de ser incluido en una lista que se publicará en el Tablón de anuncios o por cualquier otro medio, en la que figurarán los beneficiarios y el importe de la ayuda.

Sin perjuicio de iniciar el procedimiento de reintegro, en caso de incumplimiento de las obligaciones establecidas con motivo de la concesión de la subvención, la persona o empresa beneficiaria podrán comunicar al órgano gestor por registro de entrada este hecho y efectuar la devolución voluntaria de la cantidad percibida más los intereses de demora devengados.

**DECIMOSEGUNDO. Publicidad de las bases reguladoras**

Lugar de publicación: De conformidad con lo previsto en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones la información relativa a la



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021

presente Convocatoria será remitida a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) la cual servirá de medio electrónico para el cumplimiento de las obligaciones de publicidad contenidas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Además, dichas bases también se publicarán igualmente en el Tablón de Edictos de la sede electrónica del Ayuntamiento y en su página web

#### **DECIMOTERCERO. Tratamiento de datos de carácter personal.**

De conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales:

- Responsable del tratamiento de sus datos: Ayuntamiento de Godella (*DIRECCIÓN*), único destinatario de la información aportada voluntariamente.
- Finalidad del tratamiento de los datos: Gestionar la solicitud de subvención prevista en el Decreto Ley 1/2021 de la Generalitat Valenciana a autónomos, profesionales y microempresas del ámbito comercial para atenuar el impacto económico del COVID-19 en el municipio de Godella.
- Tiempo de conservación de los datos: Durante el plazo de vigencia de este expediente. No obstante, los datos serán conservados con fines de archivo de interés público o fines estadísticos.
- Legitimación para el tratamiento de los datos: Ejercicio de los poderes públicos o competencias propias.
- Cesión a terceras personas: Los datos facilitados NO serán cedidos a terceras personas ajenas al Ayuntamiento de Godella, salvo que deban ser comunicados a otras entidades públicas por imperativo legal.

Derechos: Derecho de acceso a sus datos, solicitar su rectificación o, en su caso, cancelación, oposición o solicitar su supresión. Podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos o, en su caso, oponerse al tratamiento de los mismos. Para ejercer los expresados derechos podrá hacerlo a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Godella.

#### **DECIMOCUARTO. Interpretación de las presentes bases.**

En caso de duda o interpretación de las bases, convocatoria, acuerdo de resolución o cualquier otro documento del expediente, resolverá el Órgano concedente, pudiendo, en el caso de que lo considere necesario, solicitar previo informe del Instructor.





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021

**ANEXO I - ACTIVIDAD BENEFICIARIOS (Anexo II Decreto Ley 1/2021)**

**CNAE DESCRIPCIÓN**

- 4781 Comercio al por menor de productos alimenticios, bebidas y tabaco en puestos de venta y en mercadillos
- 4782 Comercio al por menor de productos textiles, prendas de vestir y calzado en puestos de venta y en mercadillos
- 4789 Comercio al por menor de otros productos en puestos de venta y en mercadillos
- 5510 Hoteles y alojamientos
- 5520 Alojamientos turísticos y otros
- 5530 Campings y aparcamientos de caravanas
- 5590 Otros alojamientos
- 5610 Restaurantes y puestos de comida
- 5621 Provisión de comidas preparadas para eventos
- 5629 Otros servicios de comidas
- 5630 Establecimientos de bebidas
- 5914 Actividades de exhibición cinematográfica
- 7911 Actividades de agencias de viajes
- 7912 Actividades de los operadores turísticos
- 7990 Otros servicios de reservas
- 8230 Organización de convenciones y ferias
- 9001 Artes escénicas
- 9002 Actividades auxiliares a las artes escénicas
- 9003 Creación artística y literaria
- 9004 Gestión de salas de espectáculos
- 9102 Actividades de museos
- 9103 Gestión de lugares y edificios históricos
- 9311 Gestión de instalaciones deportivas
- 9312 Actividades de los clubes deportivos
- 9313 Actividades de los gimnasios
- 9319 Otras actividades deportivas
- 9321 Actividades de los parques de atracciones
- 9329 Otras actividades recreativas y entretenimiento



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021

EQUIVALENCIA CÓDIGO CNAE- EPÍGRAFES IAE

CNAE	IAE						
4781	E646.6	E663.1	E663.2	E663.3	E663.4	E663.9	
4782	E663.1	E663.2	E663.3	E663.4	E663.9		
4789	E663.1	E663.2	E663.3	E663.4	E663.9		
5510	E681	E682					
5 520	E683	E684	E685	E686			
5530	E687	E687.1	E687.2	E687.3	E687.4		
5590	E682	E935	E935.1	E935.2			
5610	E671	E671.1	E671.2	E671.3	E671.4	E671.5	
5621	E677	E677.1	E677.9				
5629							
5630	E672	E673	E674	E675	E676		
5914	E963						
7911	E755						
7912							
7990	A04	P521	P599	P882	P883		
8230	E989	P854					
9001	A011	A018	A019	A02	A03	E965	P86
9002	A011	A012	A018	A019	A05	E965	P852
9003	A021	A022	A029	A031	A032	A033	A039
9004	P861	P862					
9102	E966.9	E982.3					
9103	E966.9						
9311	E9671	E968.1					
9312	E967.2						
9313	A04	E942	E942.2	E967.2	E968		
9319	A04	E968.1	P886				
9321	E981						
9329	A018	A019	A05	E965	E969	E979.4	



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR  
LA ALCALDESA  
número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR  
EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021

**ANEXO II**  
**MODELO DE INSTANCIA**

 <b>AJUNTAMENT DE GODELLA</b>		<i>PLÀ RESISTIR</i> <i>Ajudes Parèntesis</i>	
		<b>PLAN RESISTIR</b> <b>Ayudas Paréntesis</b>	
<b>DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT</b> <b>DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>			
ENTITAT O RAÓ SOCIAL / ENTIDAD O RAZÓN SOCIAL		COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
NIF	NATURALESA JURÍDICA/ NATURALEZA JURÍDICA	DNI/CIF	IAE <input type="checkbox"/> CNAE <input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DOMICILI FISCAL(C/, PLAÇA, N° i PORTA) / DOMICILIO FISCAL (C/, PLAZA, N° y PTA)		CP	LOCALITAT/LOCALIDAD
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CONTINÜA CON LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN CASO NEGATIVO, ¿DESDE CUANDO?	N° DE TREBALLADORS/ES / N° DE TRABAJADORES/AS:	AUTÒNOM/ AUTÓNOMO <input type="checkbox"/>	MICROEMPRESA/ MICROEMPRESA <input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<b>DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (SI CAL)</b> <b>DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (EN SU CASO)</b>			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI	TELÈFON / TELÉFONO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO			
<input type="text"/>			
<b>NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT A L'APARTAT 1)</b> <b>NOTIFICACIONES (SI ES DIFERENTE AL APARTADO 1)</b>			
DOMICILI (C/, PLAÇA, N° i PORTA) / DOMICILIO (C/, PLAZA, N° y PTA)		CP	PROVÍNCIA/PROVINCIA
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<b>DADES BANCÀRIES</b> <b>DATOS BANCARIOS</b>			
El abajo firmante se responsabiliza de los datos detallados, tanto generales como bancarios, que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales se desean recibir los pagos que puedan corresponder, quedando el Ayuntamiento de Godella exonerado de cualquier responsabilidad derivada de errores u omisiones de los mismos.			
PAÍS I / Y DC IBAN	ENTITAT / ENTIDAD	OFICINA	D.C.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NÚMERO DE COMPTE/ DE CUENTA			
<input type="text"/>			
<b>SOL·LICITA</b> <b>SOLICITA</b>			
Su participación en el procedimiento de concesión de las ayudas paréntesis en el marco del denominado Plan Resistir.			
<b>DECLARACIÓ RESPONSABLE</b> <b>DECLARACIÓN RESPONSABLE</b>			
<input type="checkbox"/> 1 Declaro responsablemente que son ciertos los datos consignados en esta solicitud, comprometiéndome a probar documentalmente, si fuera necesario, todos los datos que figuran en la misma así como hacer entrega de todos aquellos documentos solicitados y recogidos en las bases de la ayuda. <input type="checkbox"/> 2 Declaro responsablemente que no incurriré en causa de prohibición para la obtención de la condición de beneficiario a las que se refiere el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre; General de Subvenciones. <input type="checkbox"/> 3 Declaro responsablemente que estoy al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal y frente a la Seguridad Social (TGSS), así como con la Hacienda municipal. <input type="checkbox"/> 4 Declaro responsablemente que no soy deudor por resolución de reintegro de otras subvenciones concedidas. <input type="checkbox"/> 5 (En caso de microempresas) Declaro responsablemente que la entidad solicitante tiene la condición de microempresa, en los términos del Anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión Europea, de 17 de junio de 2014, ocupando un máximo de 10 trabajadores y con volumen de negocios anual no superior a los 2 millones de euros.			
<b>AUTORITZACIONS</b> <b>AUTORIZACIONES</b>			
<input type="checkbox"/> El/La solicitante AUTORIZA EXPRESAMENTE la consulta interactiva por parte del Ayuntamiento de Godella de los requisitos de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT), frente a la Seguridad Social (TGSS), y a la consulta del informe			





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021

**ANEXO II**  
**MODELO DE INSTANCIA**

de vida laboral,

El/La solicitante NO AUTORIZA a la comprobación por parte del Ayuntamiento de Godella de estos requisitos. En tal caso, deberá aportarse de manera obligatoria la documentación acreditativa.

**PROTECCIÓ DE DADES**  
**PROTECCIÓN DE DATOS**

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE GODELLA, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley. Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE GODELLA Carrer Major, 45, CP 46110, Godella, (Valencia) o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@godella.es). En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Así mismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021





FIRMADO POR  
LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR  
EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021

ANEXO III  
MODELO DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS



Ajuntament de Godella

C/ Major,45 46110 Tel. 963638056  
registro@godella.es

PLÀ RESISTIR  
Ajudes Parèntesis

PLAN RESISTIR  
Ayudas Paréntesis

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT (S) O REPRESENTANT (R)

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE SOLICITANTE (S) O REPRESENTANTE (R)

Nombre y apellidos / razón social solicitante (s) y representante (r)	DNI/NIE	Teléfono
s		
r		

RELACIÓN DE LAS FACTURAS QUE SE PRESENTAN

Nº	Proveedor	N.º factura / doc	Fecha factura / doc	Concepto/ descripción	Importe SIN IVA	% IVA	Importe CON IVA	Fecha de pago
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

\*NOTA: presentar relación en documento aparte si no hubiese espacio suficiente en éste.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

- Que se ha realizado la actividad y cumplido con las condiciones y finalidad de la subvención. Que los datos señalados en el presente impreso son exactos y veraces.
- Que las facturas y/o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa aportadas son originales y se custodiarán el tiempo legalmente establecido.
- Que estas facturas sólo se han presentado ante el Ayuntamiento de Godella y para justificar la ayuda. En el caso de que alguna de las facturas y/o documentos relacionados hayan sido presentados y/o imputados a otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, se han detallado los importes concedidos su procedencia.
- Conozco que la inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato o manifestación podrán conllevar la no concesión de la ayuda o, en su caso, la obligación de reintegro del importe subvencionado, sin





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolución d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021

**ANEXO III**  
**MODELO DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS**

perjuicio de las responsabilidades civiles, penales o administrativas en que pudiera incurrir.

**AVISOS LEGALES**

**DATOS NECESARIOS.** En el caso de no aportar todos los datos necesarios para la solicitud, deberá aportarlos en un plazo de 10 días hábiles para subsanar la misma, a computar desde el día siguiente a la presentación de esta instancia, quedando en suspenso el plazo de resolución.  
**REPRESENTACIÓN.** Según el artículo 5 de la ley 39/2015, las personas interesadas podrán actuar por medio de representante, para ello se deberá acreditar la representación mediante cualquier método válido en derecho. Deberá adjuntar el documento de representación o bien acreditarla en las oficinas.  
**DATOS SOLICITUD.** Se presumirá que la consulta u obtención de información para la realización del trámite es autorizada por las personas interesadas salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso. Por lo que en el caso de que se OPONGA, indíquelo de forma expresa marcando la casilla existente en el apartado datos de la solicitud. En este caso se requerirá la presentación por la persona interesada.

**PROTECCIÓN DE DATOS**

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE GODELLA, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley. Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE GODELLA Carrer Major, 45, CP 46110, Godella, (Valencia) o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@godella.es). En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Así mismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).





FIRMADO POR

LA ALCALDESA  
P.D. Resolució d'Alcaldia número 342 de 29/03/21  
EL/LA CONCEJAL/A  
MARIA TERESA BUESO MARQUES  
21/04/2021



FIRMADO POR

EL/LA SECRETARIO/A  
JOSE ANTONIO MARTINEZ DAMIA  
21/04/2021



GODELLA  
AJUNTAMENT  
NIF: P4613700F

Comerç

Expediente 710033H

**SEGUNDO.** Aprobar el gasto de 46.715,10€ (CUARENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS QUINCE EUROS CON DIEZ CÉNTIMOS), relativo a la referida convocatoria de ayudas.

**TERCERO.** Dar publicidad del inicio de la convocatoria mediante la publicación en extracto en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia, por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones y, adicionalmente, en la página web del Ayuntamiento de Godella.

**CUARTO.-** Comunicar la presente Resolución a los Departamentos de Intervención y de Secretaría.

